

Toma de tiempos de procesos en la Secretaría del T.A.S.

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicaciones, etc)

[illegible]

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesario la honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo se le dará a conocer a la persona que lo realizó. Retenemos que es de mucha ayuda la honestidad de cada uno de los trabajadores.

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesario la honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo se le dará a conocer a la persona que lo realizó. Retenemos que es de mucha ayuda la honestidad de cada uno de los trabajadores.

Toma de medidas de procesos en la Secretaría del T.A.S.
En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se va a realizar en las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicaciones, etc).

Toma de medidas de procesos en la Secretaría del T.A.S.
En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se va a realizar en las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicaciones, etc).

Radicaciones, etc)

[illegible]

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) que se manejan en la Secretaría del T.A.S.

... (señalando) que esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cualquier otro aspecto administrativo anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actos, etc.).

Toma de tiempos de procesos en la Secretaría del T.A.S.

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Retenemos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Raditaciones, etc.)	
Nombre:	Juan Radicación
Hora inicio:	

Nombre:	Juan Radicación
Hora inicio:	

[illegible]

Toma de tiempos de procesos en la Secretaría del T.A.S.

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de casos. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Aulos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicaciones, etc).

Fechn:

03/02/2027

Cargo	
--------------	--

Actividad realizada[illegible]

Toma de tiempos de procesos en la Secretaría del T.A.S.

En los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y

En consecuencia la confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas.

Los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones).

Nombre: James Alex Sanchez Rivera					
Hora Inicio:	Hora Finalización:	Duración:	Tipo de Proceso (Ordinario, Habeas Corpus, Tutela):	Fecha:	Cargo:
10:52 Am	11:00 am	8min	Tutela ZA	03-02-2023	Citador (P)
				Actividad realizada:	
				Se reenvia al escribiente para Radicar, se registra en excel y se notifica al escribiente del reparto.	
12:00	12:05 pm	5min	Tutela ZA		
				Se reenvia al escribiente se registra al excel y se notifica al escribiente	
3:55 Pm	4:00 Pm	5min	Tutela ZA		
				Se reenvia al escribiente se registra al excel y se notifica al escribiente	

Toma de tiempos de procesos en la Secretaría del T.A.S.

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (**Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas**) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de carácter confidencialidad y solo será usado para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que le especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (**Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicaciones, etc**)

Nombre: <u>James Arley Sanchez Rivera</u>				Fecha: <u>01-02-2023</u>	Cargo: <u>Citador TAS.</u>
Hora Inicio:	Hora finalización:	Duración:	Tipo de Proceso (Ordinario, Habeas Corpus, Tutela):	Actividad realizada:	
11:33 Am	12:00 Pm	33 min	Ordinario	el escribiente Solicito del Archivo de expediente, el cual se Procedio a recogerlo en la oficina de archivo, entregadoselo al escribiente	
8:00 Pm	9:30 Pm	1:30	Habeas corpus	- Se notifico folio en la carcel de mujeres personalmente a la reclusa.	
3:54 Pm	4:00 Pm	6 min	Tutela 2A	Se descarga Acta de refarto, Se Se reenvia al despacho asignado, Se envia por mensajeria instantaneo al escribiente de despacho y se guardo Acta en expediente.	
4:03 Pm	4:10 Pm	7 min	Tutela 2A	Se descarga acta de refarto y Se reenvia a despacho asignado, Se envia al escribiente y Se guardo en expediente	

Toma de tiempos de procesos en la Secretaría del T.A.S.

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tuteles) para el estudio de que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la implementación y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la secretaría y no para el análisis de carga. Reiterar que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicaciones, etc).

Toma de tiempos de procesos en la Secretaría del T.A.S.

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tuteles) para el estudio de que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la secretaría y no para el análisis de carga. Reiterar que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicaciones, etc).

[illegible]

Toma de tiempos de procesos en la Secretaría del T.A.S.

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (**Ordinario, Habeas Corpus y Tutelas**) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reseraremos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (**Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicalizaciones**, etc).

Nombre: <u>Laura Cristina Sánchez</u>				Fecha: <u>03/02/2022</u>	Cargo: <u>Subordinado</u>
Hora Inicio:	Hora Finalización:	Duración:	Tipo de Proceso (Ordinario, Habeas Corpus, Tutela):	Actividad realizada:	
7:30	12:30		Ordinario	Se están registrando los memoriales del día anterior, en razón a que SANA es imposible que se cargaran. Ha estado muy lento y muy caído el sistema. En la jornada de hoy ya han llegado más de 100 memoriales.	
1:30pm.	5:00 pm		Ordinario	Se registraron 80 memoriales más quedando pendiente en el Buzón del correo de la Ventanilla 100 correos más por cargar. El aplicativo ha dificultado que se puedan cargar más.	
				Entre los correos que se reciben, de ellos un 10% son memoriales enviados a los Juzgados administrativos o de otros municipios que por error envían a correo de ventanilla.	
				Para verificar que sea así, por proceso uno puede demorarse entre 70 a 15 minutos. Hoy llegaron bastantes así.	
				El cargar el memorial comprende descargar cada uno de los adjuntos, y adjuntar en Pdf la constancia de recibido del mismo.	

Toma de tiempos de procesos en la Secretaría del T.A.S.

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (**Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas**) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de procesos. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (**Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Raditaciones, etc**)

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas. Para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de casos. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuación).

[illegible]

Toma de tiempos de procesos en la Secretaría del T.A.S.
En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Mahes Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reiterárlas que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autes, Memorias, Oficios, Actuaciones, Raditaciones, etc)

Fecha:	01/02/2023	Cargo:	Excmo. Sr. Presidente
--------	------------	--------	-----------------------

[illegible]

Toma de tiempos de procesos en la Secretaría del I.A.S.

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas.

Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicaciones, etc)

[illegible]

En esta actividad que desarrollamos con los alumnos utilizamos *Audiovisual* *Medios* *Comunicación* *Visual* como el software que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad.

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Raditaciones, etc).

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Raditaciones, etc).

Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicaciones, etc)

Nombre: <u>Laura Cristina Sánchez Jerez</u>				Fecha: <u>30/01/2023</u>	Cargo: <u>Escribiente</u>
Hora inicio:	Hora finalización:	Duración:	Tipo de Proceso (Ordinario, Habeas Corpus, Tutela):	Actividad realizada:	
8:30 am	12 pm.		Procesos ordinarios	Recepción de memoriales y Registro de ellos en JAMAI. → Descargar los documentos adjuntos. Seleccionar el proceso y/o buscarlo dependiendo de como lo envía la parte.	
1:30 pm	2:30 pm		Procesos ordinarios de Sistema escritural.	Dispongo de una hora para buscar los procesos que por su fecha de radicación, no se encuentran ni en JAMAI ni en siglo 21. Y aunado reenvió el correo al escribiente del Despacho.	
2:30 pm	5:00 pm.		Procesos ordinarios.	Recepción de memoriales y Registro de ellos, ya sea en JAMAI o en siglo 21. Se intenta registrar todo lo que haya llegado en el día. Después de las 4:30 pm ya es del día siguiente.	
				Adicional, dado la directriz, se están respondiendo las solicitudes que puedan resolverse, inmediatamente sin enviar al escribiente adjunto de cada despacho. Esto para que sean menos las solicitudes que estos deban responder.	
				Aproximadamente llegan 100 o más memoriales al día. Más los recibidos los fines de semana.	

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicciones, etc)

Toma de tiempos de procesos en la Secretaría del T.A.S.

Nombre:	Hora Inicio:	Hora Finalización:	Duración:	Tipo de Proceso (Ordinario, Habeas Corpus, Tutela):	Fecha:	Cargo:	Actividad realizada:
Escritoriente D ^a Yara Angelica Serrano	6:15am	11:48		Ordinarios	10-02-23	Escritoriente	Busqueda, organización y revisión de 23 expedientes para devolver al archivo. Se realizó Oficio x cada expediente, se dejó anotación en el sistema SAMAI y se pasaron los cuadernos físicos al Citado para la devolución. Se digitalizaron 3 expedientes que están para proyecto de fallo para la semana siguiente. Se organizaron, buscaron y cargaron los memoriales que estaban pendientes y se cargo el archivo del expediente a SAMAI. Se realizó excel de procesos pendientes de semi oficios de procesos populares para entregar a juzicante para la elaboración de los mismos. Llenar formato de procesos a digitalizar (12).
	1:00 pm	4:1pm		Ordinarios			
	4:01pm	4:50pm		Especiales			
	4:51	5:10pm		Ordinarios			

Toma de Tiempos de procesos en la Secretaría del T.A.S.

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reterramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicalizaciones, etc).

[illegible]

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos (críticos) (Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicaciones, etc).

Nombre:	Fecha:	Cargo:		
Yamir Angelica Serrano	03-02-23	Escribiente		
Hora Inicio:	Hora finalización:	Duración	Tipo de Proceso (Ordinario, Habeas Corpus, Tutela):	Actividad realizada:
7:30		4:30	Ordinario	Remisión de oficios y requerimientos en 3 procesos ordinarios, se envió oficios x correo y se registro anotación en Samaj.
9:31	10:10		popular	se envió oficio a policía nacional y U. de febrin.
10:15	11:00		popular	Digitalización y organización de expediente, se buscaron q. cargaron autos y memorandos a expediente digital.
11:01	12:20		Ordinarios	se bajaron a empresa de digitalización expediente (17) de primera instancia para digitalizar.
2:00	4:40		Ordinarios	Revisión procesos de inventario que están activos en Samaj pero no se encuentran en mi inventario. (38) → se finalizaron (18)

[illegible]

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (**Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas**) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (**Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicaciones**, etc).

[illegible]

En esta actividad nos enfocaremos en los procesos críticos (**Ordinarios, Habeas Corpus y Tutelas**) para el estudio que se ha venido realizando las últimas semanas, para ello es necesaria la imparcialidad y honestidad de cada uno de los trabajadores. Esta toma de tiempos es de completa confidencialidad y solo será usada para un modelo simulado del proceso de la Secretaría y no para el análisis de cargas. Reiteramos que es de mucha ayuda la honestidad y que se especifique cualquier actividad realizada relacionada a los procesos mencionados anteriormente (**Autos, Memoriales, Oficios, Actuaciones, Radicaciones, etc**)